УТВЕРЖДАЮ

Глава Балаковского муниципального района

_____С.В. Барулин

УТВЕРЖДАЮ

Директор предприятия Балаковского филиала АО «Апатит»

_____А.Ю. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Творим добро вместе»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса «Творим добро вместе» (далее – Конкурс) среди некоммерческих и общественных организаций, государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования, культуры, искусства, здравоохранения, физической культуры и спорта, патриотического воспитания, молодёжной политики, охраны окружающей среды, религиозных организаций, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности и расширение возможностей на территории Балаковского муниципального района.

1.2. Организаторы Конкурса:

- Балаковский филиал «АО «Апатит» (Группа «ФосАгро»);
- Администрация Балаковского муниципального района.

1.3. В 2026 году Конкурс приурочен к Году единства народов России в Российской Федерации, 25-летию компании «ФосАгро».

1.4. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств Балаковского филиала АО «Апатит».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – поддержка социально значимых проектов некоммерческих организаций, направленных на решение актуальных общественных проблем и реализацию инициатив жителей Балаковского района Саратовской области.

2.2. Задачи Конкурса:

- стимулирование развития социальной активности населения: поддерживать формирование и реализацию новых идей и инициатив в сфере социального проектирования;
- развитие инфраструктуры гражданского общества: способствовать развитию добровольчества, активизации НКО и укреплению партнёрских связей между организациями и жителями региона;

- формирование позитивного имиджа Балаковского района: повышение привлекательности района среди инвесторов, потенциальных партнёров и общественности путём реализации интересных социальных проектов;
- повышение качества жизни населения: создание условий для улучшения здоровья, образования, развитие культурной среды и повышение экологического благополучия;
- укрепление механизмов общественного участия: обеспечение возможности активного вовлечения граждан в процесс принятия решений по вопросам развития муниципального сообщества.

3. Проектные направления/номинации и фонд Конкурса

Народов много – Родина одна

Направленность: развитие краеведческой и историко-культурной составляющей жизни района, приобщение населения к богатству народного фольклора, художественных промыслов и обычаев родного края, гармонизация межнациональных отношений, формирование единого пространства взаимовыручки и толерантности, возрождение традиций народных промыслов, обучение детей основам прикладного мастерства, пропаганда важности практических навыков.

Решаемые задачи:

- возрождение утраченных традиций, восстановление старых ремёсел и обычаев, укрепление существующих национальных традиций русского народа;
- усиление интеграции представителей разных этносов и культур путём проведения просветительных мероприятий по распространению сведений о культурах разных народов, создание условий для комфортного сосуществования этнических общностей;
- поддержка фольклорных ансамблей, театров, студий художественного творчества;
- развитие у детей и подростков навыков самостоятельного труда, воспитание уважения к труду и созидательной деятельности.

Вечные ценности

Направленность: укрепление традиционных семейных ценностей, развитие осознанного материнства и отцовства, формирование гармоничных взаимоотношений внутри семей, взаимодействие представителей разных возрастов для обмена опытом и укрепления взаимопонимания между поколениями.

Решаемые задачи:

- формирование устойчивых представлений о семье, браке, воспитании детей;
- укрепление института семьи, поддержка семейного уклада;
- организация мероприятий, повышающих интерес родителей к воспитательным аспектам;
- преодоление барьеров коммуникации между молодыми людьми и старшими поколениями;
- передача опыта старших поколений молодым людям;

- расширение круга друзей и единомышленников всех возрастов.

Вместе сильнее

Направленность:создание комфортной среды для людей с особыми потребностями, активное включение их в жизнь общества, обеспечение равных прав и возможностей для полноценной жизни.

Решаемые задачи:

- организация доступной среды для маломобильных групп населения;
- реализация образовательных и культурных проектов для людей с инвалидностью, в том числе проектов с привлечением животных (иппотерапия, собаки-поводыри, контактные зоопарки и пр.);
- социализация и адаптация лиц с ограничением здоровья к трудовой деятельности и общественной жизни.

Молодая энергия

Направленность: развитие молодёжного потенциала, поддержка творческой самореализации молодого поколения, вовлечение молодёжи в активную жизнь района.

Решаемые задачи:

- стимуляция молодёжной активности и творчества;
- выявление лидеров среди молодёжи и продвижение их инициатив;
- поднятие престижа молодёжных проектов и инновационного подхода к решению социальных проблем.

Безопасность в наших руках

Направленность: профилактика правонарушений, снижение рисков травматизма и преступлений, формирование грамотного поведения в условиях современной реальности.

Решаемые задачи:

- проведение мероприятий по формированию правильного понимания норм безопасности;
- улучшение осведомлённости населения всех возрастов о правилах безопасности в быту, транспорте, интернете;
- снижение уровня преступности и аварийности в регионе.

Лучший город Земли

Направленность: создание комфортной городской среды, усиление чувства гордости за родной район, внимание к его историческому наследию и уникальной природе, облагораживание придомовых территорий, привлечение жителей к мероприятиям по благоустройству дворов и общественных зон, улучшение экологической обстановки в районе, участие населения в сохранении природных ресурсов и заботе о диких животных.

Решаемые задачи:

- улучшение облика города, благодаря инициативам горожан;
- сохранение исторического и природного наследия;
- воспитание любви к родному краю, формирование туристической привлекательности района;

- очистка водоёмов, ликвидация несанкционированных свалок;
- просветительная работа по охране окружающей среды и рациональному природопользованию;
- участие в акциях, проектах по посадке деревьев, очистке берегов рек и береговых линий.

Это просто космос! (посвящена 65-летию первого полёта человека в космос)

Направленность: популяризация науки и техники, пробуждение интереса к космической тематике, изучение достижений отечественной космонавтики, науки и техники.

Решаемые задачи:

- освещение истории космических полётов и роли выдающихся личностей в развитии космонавтики, астрономии;
- формирование у подрастающего поколения идеи значимости научной деятельности для человечества, необходимости изучения космоса.

Искусство без границ

Направленность: развитие различных творческих направлений, жанров и форм самовыражения (конкурсы чтецов, дворовых, кукольных, любительских театров, музыкальных групп, сольных исполнителей, композиторов и поэтов, благотворительные выступления и пр.).

Решаемые задачи:

- выявление талантливых артистов и художников среди населения;
- развитие новых, нестандартных для города творческих направлений;
- создание условий для занятий творчеством;
- объединение жителей города вокруг идей созидания, творческого вдохновения, поиск друзей по увлечениям;
- распространение культуры и искусства среди широких слоёв населения.

Общий объём финансирования Конкурса составляет 5,0 млн рублей. Допускается перераспределение сумм среди проектных направлений/номинаций на усмотрение Конкурсной комиссии.

На один проект, победивший в конкурсе, из общего фонда может быть выделено не более **0,5 млн рублей.**

Денежные средства предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе при условии их целевого расходования в рамках настоящего Положения.

С победителем Конкурса заключается договор о благотворительном пожертвовании на организацию и проведение мероприятий в рамках номинации.

4. Основные этапы проведения Конкурса

I этап. Старт Конкурса - 09.02.2026г.

Размещение информации о Конкурсе на сайте администрации Балаковского муниципального района, на интернет-ресурсах БФ АО «Апатит», а также в городских СМИ и социальных сетях.

II этап. Заявочная кампания (приём, регистрация, обработка заявок) - до 13.03.2026г.

III этап. Определение победителей: до 03.04.2026г.

Заседания Конкурсной комиссии и определение проектов-победителей:

- **заочный тур** – рассмотрение, оценка и отборпроектовКонкурсной комиссией: приглашение участников, получивших наиболее высокую оценку, на очный тур Конкурса. Место, дата и время проведения очного тура определяются организаторами Конкурса.
- очный тур –защита проектов с использованием презентаций в формате PowerPoint (не менее 3 и не более 7 слайдов, время защиты – не более 5 минут). Определение победителей Конкурса. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания.

IV этап. Заключение договоров и перечисление средств до 30.04.2026г.

V этап. Реализация проектов, мониторинг - до 30.11.2026г. (предоставление промежуточного отчёта до 15.08.2026г.).

Любые изменения в условиях реализации проекта: сроков, направлений расходов, плана мероприятий, возможны только по согласованию с Организаторами конкурса на основании письменного запроса с указанием причин.

VI этап. Подведение итогов - до 15.12.2026г.

Состоится итоговый семинар для участников конкурса, на котором будут представлены отчёты по реализованным проектам и пройдёт церемония награждения: победители конкурса и обладатели грантовполучат Дипломы, остальные участники – Сертификаты участника. Место, дата и время проведения мероприятия будут определены Организаторами Конкурса.

5. Требования к участникам и проектам, выдвигаемым на Конкурс

5.1. К участию в Конкурсе приглашаются некоммерческие организации, работающие на территории Балаковского муниципального района:

- государственные и муниципальные бюджетные/автономные учреждения;
- внебюджетные некоммерческие организации (общественные организации, религиозные организации, автономные некоммерческие организации, социальные и благотворительные фонды, товарищества собственников жилья, территориальные общественные самоуправления и др.).

5.2. Тематика проектов должна соответствовать одному из утверждённых проектныхнаправлений/номинаций Конкурса.

5.3. Проекты, заявленные для участия в Конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

- проект должен реализоваться в период с 01.05.2026 по 30.11.2026 г. на территории Балаковского муниципального района;
- наличие софинансирования проекта из других источников (собственный вклад и/или вклад партнёров);

- проект предполагает активизацию и вовлечение жителей города и района,в т.ч. молодёжи, ветеранов и граждан старшего поколения в волонтёрскую деятельность.

5.4. В рамках Конкурса не финансируются:

- расходы по ранее реализованным проектам;
- проекты, уже получившие поддержку в текущем году;
- коммерческие проекты (проекты, направленные на получение прибыли) или закупку основных средств для использования в коммерческих целях; а также написание и издание рукописей, создание аудио- и видеопродукции, которые могут быть использованы в коммерческих целях;
- политическая деятельность, проведение митингов, демонстраций и других политических публичных мероприятий, поддержка или участие в избирательных кампаниях;
- проведение банкетов, фуршетов;
- закупка оборудования, не требуемого для реализации проекта, оборудование офисных помещений.

6. Порядок подачи конкурсных заявок

6.1. Заявки на Конкурс подаются в срок до 13.03.2026г. (включительно) по форме - Приложение №1 к настоящему Положению.

6.2. Заявки необходимо направить на электронную почту: biaadm@mail.ru. Оригиналы заявок принимаются по адресу: г.Балаково, ул.Трнавская, д.12, каб.420.

6.3. Заявки, поступившие после указанной даты окончания приёма заявок, не допускаются к участию в Конкурсе. Конкурсант имеет право представить на Конкурс не более 2-х проектов в разных номинациях Конкурса.

6.4. Заявки, представленные на рассмотрение Конкурсной комиссии, не возвращаются и не рецензируются.

6.5. В случае предоставления документов не в полном объёме или их оформления с нарушением требований настоящего Положения, предоставления заведомо недостоверных (подложных) документов проектная заявка может быть отклонена от участия в Конкурсе.

6.6. Контактные лица:

- Ширяева Дарья Владимировна, главный специалист управления по работе с региональными органами государственной власти Балаковского филиала АО «Апатит» (8(8453)49-47-14),
- Бондарева Ирина Александровна, начальник отдела по координации работы учреждений социальной сферы администрации Балаковского муниципального района (8(8453)32-30-22).

7. Порядок экспертизы конкурсных заявок и определения победителей Конкурса

7.1. Проекты, поступившие на Конкурс, оцениваются заочно членами Конкурсной комиссии на основании установленных Критериев.

В Конкурсную комиссию входят:

7.1.1. Заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам;

7.1.2. Заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью;

7.1.3. Начальник отдела по координации работы учреждений социальной сферы администрации Балаковского муниципального района;

7.1.4. Заместитель директора предприятия по работе с региональными органами государственной властиБалаковского филиала АО «Апатит»;

7.1.5. Начальник управления по работе с региональными органами государственной власти Балаковского филиала АО «Апатит»;

7.1.6. Начальник управления по информационной политике Балаковского филиала АО «Апатит»;

7.1.7. Директор Автономной некоммерческой организации содействия развитию и популяризации физической культуры и спорта «ДРОЗД-Балаково».

7.2.По каждому проекту Член Конкурсной комиссии заполняет Лист оценки заявки (Приложение №2 к настоящему Положению), присваивая от 0 до 5 баллов по критериям:

- актуальность проекта для местного сообщества;
- целостность, логическая связность и реализуемость проекта(измеримость и достижимость результатов);
- наличие успешного опыта реализации социальных проектов;
- масштабность проекта, вовлечённость и степень участия в нём населения, общественности,волонтёров;
- партнёрство с органами государственной власти и местногосамоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями при реализации проекта;
- устойчивость проекта;
- информационная открытость организации и планируемаяинформационная открытость проекта;
- рациональность и обоснованность бюджета проекта, наличиесофинансирования.

7.3. По результатам заочного тура формируется шорт-лист претендентов, набравших наибольшее количество баллов, которые приглашаются на очную защиту проектов.

7.4. По итогам очной защиты проектов членами Конкурсной комиссии принимается одно из следующих решений:

- поддержать с финансированием в соответствии с запрашиваемой суммой;
- поддержать с изменением объема финансирования;
- оказать организационную и информационную поддержку;
- доработать представленный проект и представить на повторное рассмотрение;
- отклонить.

7.5. Итоги очного тура и победители Конкурса определяются на заседании Конкурсной комиссии по решению членов комиссии, принимаемым простым большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

7.6. Решение Конкурсной комиссии оформляется Протоколом заседания.

Принятые решения Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на заседании присутствуют более половины её состава.

7.7. Конкурсанты уведомляются о результатах Конкурса путём публикации на сайте администрации Балаковского муниципального района, на интернет-ресурсах БФ АО «Апатит», а также в городских СМИ и социальных сетях.

8. Предоставление отчётности победителями Конкурса

8.1. По результатам реализации проекта победителю Конкурса необходимо направить содержательный и финансовыйотчёты, а также отчёт о целевом использовании денежных средств (Приложение №1 к договору о благотворительном пожертвовании)

8.2. Содержательный отчёт включает в себя описание реализованных мероприятий в соответствии с планом-графиком проекта, а также фото-видео и иные материалы, подтверждающие результаты реализации проекта.

8.3. Финансовый отчёт включает в себя описание всего перечня произведённых расходов(грант + собственные средства + средства партнёров) с приложением подтверждающих документов.

8.4. Структура содержательного отчёта:

- опишите, какие задачи были решены по итогам проекта, а также обязательно отметьте, на сколько они соотносятся с целями и задачами, которые были указаны в заявке по проекту;
- подробно опишите ключевые проведённые мероприятия (с количественными показателями и ссылками на фото- и видеоматериалы, а также публикации в СМИ, интервью с благополучателями, экспертами о результатах реализации проекта);
- перечислите основные достигнутые результаты;
- укажите количество и характеристику фактических благополучателей реализованного проекта;
- представьте перечень и результаты мероприятий по размещению информации о проекте на собственных информационных ресурсах, ресурсах партнёров и других площадках (общее число публикаций (соц. сети, сайты, печатные СМИ), количество видеосюжетов/радиоэфиров, количество интервью);
- опишите возникшие трудностив ходе реализации проекта и действия, предпринятые вами для их преодоления;
- опишите перспективы данного проекта или возможные перспективы работы в этом направлении;
- другая информация по усмотрению победителя Конкурса.

8.5. В обязательном порядке к отчёту должны быть приложены следующие

материалы:

8.5.1. Фотоматериалы, в т.ч.:

- фотографии, демонстрирующие реализацию основных проектных мероприятий;

- фотографии закупленного оборудования (если в проекте предполагалась закупка оборудования).

8.5.2. Видеозаписи основных проектных мероприятий и/или интервью с благополучателями, экспертами о результатах реализации проекта.

8.5.3. Копии печатных материалов, видеозаписей (ссылки на соответствующие интернет-сайты) публикации (репортажи) в СМИ, связанных с реализацией проекта со ссылкой на Конкурс.

8.5.4. Другая информация об основных мероприятиях и достигнутых в ходе реализации проекта результатах на усмотрение руководителя проекта.

8.6. Все материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и могут быть использованы организаторами Конкурса в целях продвижения проектов-победителей и Конкурса.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе «Творим добро вместе»

ЗАЯВКАна участие в конкурсе «Творим добро вместе»

1	**Название проекта**	
2	**Проектное направление/номинация**	
3	**Наименование организации**	
4	**Руководитель проекта** *(указывается ФИО полностью, должность, контактный телефон, e-mail; руководитель организации - указывается ФИО полностью, контактный телефон, e-mail)*	
5	**Краткое описание проекта** *(сжатое и емкое описание проектной инициативы (в 3-5 предложениях описать основную идею проекта и планируемые результаты)* *!!!Внимание: данная информация будет размещаться в пресс-релизах о Конкурсе*	
6	**Актуальностьи социальная значимость проекта**(*описание того, что именно побудило вас обратиться к выбранной теме; почему этот проект необходим, как будет решаться проблема; подкрепите ваши размышления данными (статьи, доклады, опросники, анкеты и т.д.)*	
7	**Цели и задачи проекта** *(ожидаемый главный результат, который будет достигнут путем реализации проекта; задачи должны поддаваться количественному измерению и быть направлены на достижение поставленной цели)*	
8	**Масштаб реализации проекта** *(проект имеет или не имеет общегородское/общерайонное значение; необходимо дать описание всех целевых групп проекта (тех, кто примет в нем участие и тех, на кого он направлен)*	
9	**Жизненный цикл проекта** *(календарный план реализации проекта с указанием:перечня основных мероприятий, запланированных для реализации проекта; сроков проведения указанных мероприятий;Ф.И.О. исполнителей (команды) мероприятий;источников финансирования мероприятий)*	
10	**Наличие успешногоопыта реализации социальных проектов у организации** *(привести конкретные примеры и достигнутые результаты, отразить опыт и компетенции вашей проектной команды)*	
11	**Вовлеченность и степень участия в проекте населения, общественности, волонтёров** *(указать количество человек и форму их участия в проекте (подтверждающие документы)*	

12	**Сведения о партнерах по проекту** *(органы государственной власти и местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, волонтёры) - указать объем и формы участия партнеров в реализации данного проекта (желательно подтвердить актуальными документами – письма поддержки, соглашения и др.).*	
13	**Ожидаемые результаты проекта** *(описание количественных (количество мероприятий, количество участников, количество просмотров публикаций, %, и т.д.) и качественных показателей (изменения, которые произойдут в результате реализации проекта, анализ организационного развития организации, развитие компетенций участников проекта, повышение уровня информированности и вовлеченности и т.д.) и способы их измерения (критерии оценки результатов проекта)*	
14	**Траектория дальнейшего развития проекта** *(может ли проект быть продолжен после завершения грантовой поддержки; сформулировать перспективы развития проекта (расширение географии проекта, передача накопленного опыта заинтересованным сторонам, финансовая стабильность проекта и т.д.); оценить возможные риски)*	
15	**Информационная открытость организации и проекта** *- указатьссылки на сайт организации и/или страницы в социальных сетях (год создания, охват, активность), публикации в печатных СМИ,* *- приложить медиаплан проекта* *- указать планируемые каналы коммуникации с целевыми группами* *- приветствуются отзывы, интервью с участниками проекта*	
16	**Бюджет проекта** *(каждая статья бюджета должна быть обоснована и направлена на достижение целей проекта, все суммы должны соответствовать рыночным ценам (приложить коммерческие предложения); отразить собственный вклад и софинасирование проекта (материальное и нематериальное) в денежном эквиваленте)*	
17*	**Дополнительная информация** (заполняется по желанию) *(почему именно Ваш проект должен получить грантовую поддержку)*	

** К заявке необходимо приложить карточку организации с реквизитами.*

Подавая настоящую заявку, заявитель даёт свое согласие на то, что любая, добровольно предоставленная им информация, в том числе персональные данные, будут обрабатываться Организатором и/ или его уполномоченными представителями, привлекаемыми Организатором к проведению Конкурса, в целях проведения настоящего Конкурса на основании пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель организации

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (ФИО)

Руководитель проекта

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Положению о конкурсе «Творим добро вместе»

Лист оценки проекта

Наименование проекта: _____

Шкала оценки:	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
	Критерий не проявляется	Критерий проявляется «ниже среднего»	Критерий проявляется «удовлетворительно»	Критерий проявляется «выше среднего»	Критерий проявляется на «отлично»

№ п/п	**Критерии оценки**	**Описание**	**Оценка**	**Комментарии (Ваше мнение, замечания и т.д.)**
1	Актуальность проекта для местного сообщества	*Социальная значимость - наличие качественных изменений в обществе в результате реализации проекта.* *Актуальность проекта подтвержденаконкретными доводами, исследованиями, мнениями, опросниками.*		
2	Целостность, логическая связность и реализуемость проекта	*Соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам.*		
3	Наличие успешного опыта в реализации социальных проектов	*Продолжительность ведения проектной деятельности, количество профинансированных заявок, имеются сведения о результативности проектов (награды, дипломы, публикации в СМИ и т.д.).*		
4	Вовлеченность и степень участия в проекте населения, общественности, волонтёров	*Количество инициативных групп, местных сообществ, волонтеров, включенных в реализацию данного проекта, и описание формы их участия в проекте (подтверждающие документы).*		
5	Партнёрство с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями при реализации проекта	*Имеются письма поддержки от партнеров проекта.* *Отражена форма участия партнеров.*		
6	Устойчивость проекта	*Наличие четкого перспективного плана развития с указанием финансовой устойчивости проекта, вовлеченности и интереса целевой аудитории, управленческого мастерства и работы команды.* *Просчитаны возможные риски.*		
7	Информационная открытость организации и планируемая	*Наличиесайта организации и /или активных страниц в социальных*		

№ п/п	Критерии оценки	Описание	Оценка	Комментарии (Ваше мнение, замечания и т.д.)
	информационная открытость проекта	*сетях (год создания, охват участников, активность), наличие разработанного медиаплана проекта, указаны каналы коммуникации с целевыми группами.*		
8	Рациональность и обоснованность бюджета проекта, софинансирование	*Статьи бюджета обеспечивают выполнение всех мероприятий календарного плана. Расходы соответствуют рыночным ценам (приложены коммерческие предложения). Указано софинасирование проекта – собственный вклад и вклад партнеров проекта.*		
	ИТОГО:			

_____ _____ _____

подпись И.О. Фамилия